



244Dno-2025-734

Maa-alueen vuokraaminen Köykkyristä, Lunki Palvelut Oy

Maaliskuun 16. päivänä 2026 on allekirjoitettu maanvuokrasopimus, jolla Kempeleen kunta vuokraa tilasta Köykkyrinkangas 244-401-238-18 määräalan pinta-alaltaan n. 100 m² Lunki Palvelut Oy:lle 1.4.-31.10.2026 väliseksi ajaksi kevytrakenteisen kodan sijoittamista varten. Vuokrauksen kohde on ollut vuokralaisella aiemmin vuokrauksessa 3 kk 16.9.2025 allekirjoitetulla sopimuksella, jonka kunnanhallitus on päätöksellään 15.9.2025 § 271 hyväksynyt.

Vuokra-aikana kota saa olla pystytettynä vuokra-alueelle 1.4.-30.6.2026 ja 1.8.-31.10.2026 välisinä aikoina. Vuokralaisen velvollisuus on vuokra-aikana selvittää toiminnan pysyvyyttä ja tarvittaessa hakea rakentamislupaa. Vuokra on vuokra-ajalta vuoden 2026 tasossa 117,02 €, joka maksetaan 30.6.2026 mennessä. Vuokra perustuu kunnanhallituksen päätöksen mukaiseen vuosivuokraan 200 €/vuosi vuoden 2025 tasossa.

Liitteet:

1 244-401-238-18 maanvuokrasopimus_jatko_Lunki Palvelut Oy

Päätöksen peruste

Kunnanhallitus on päätöksellään 15.9.2025 § 271 delegoinut päätöksensä mukaisen kohteen sopimuksen määräaikaisen jatkamisen maankäyttöpäällikölle.

Päätös

Päätän hyväksyä kiinteistön 244-401-238-18 määräalaa koskevan vuokrasopimuksen.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, vuokralainen

Allekirjoitus

Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 16.03.2026 klo 13:32. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.3.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.